

En affaires depuis 1950, Ciot est aujourd'hui l'un des plus grands importateurs et détaillants de marbre, de granit, d'ardoise, d'onyx, de carreaux de céramique, de mosaïque et d'accessoires d'eau. Bénéficiant d'une présence formidable dans les marchés résidentiels et commerciaux, le groupe Ciot offre une vaste sélection de produits exclusifs dont fait partie la mosaïque sur mesure de Ciot Studio.

La société possède des espaces de vente à Montréal, Québec, Brossard, Toronto, Vaughan, Mississauga, Détroit, ainsi qu'un bureau d'affaires à New York.

Ciot offre un milieu de travail stimulant, des conditions avantageuses et un environnement propice à votre développement professionnel. Si vous désirez un poste où l'initiative est valorisée et que votre ambition n'a pas de limite, votre défi sera de miser sur vos capacités à progresser dans un environnement motivant! Si vous êtes allergique à la routine, travailler chez Ciot vous comblera. L'action, le défi et la variété feront partie de votre quotidien.

Sous la supervision du responsable de la logistique internationale, le **coordonnateur logistique** s'avère être la personne qui assure le flot continu d'informations nécessaires au bon fonctionnement de ce secteur d'activités de l'entreprise.

RÔLE ET RESPONSABILITÉS

- Procéder à de multiples entrées de données (réception de bons de commande, facturation, etc.) ;
- Assurer le suivi des commandes spéciales ;
- Correspondre avec des fournisseurs d'outre-mer, vérifier les délais de production, demander des prix, etc. ;
- Placer des commandes auprès d'un fournisseur basé aux États-Unis ;
- Faire des analyses comparatives concernant des compagnies de courrier ;
- Fournir tous les documents nécessaires à nos courtiers en douane ;
- Effectuer toutes autres tâches connexes.

PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Posséder un diplôme d'études collégiales ;
- Posséder au minimum 5 ans d'expérience dans un poste similaire ;
- Être parfaitement bilingue, tant à l'oral qu'à l'écrit (français/anglais) ;
- Posséder une très bonne connaissance de la suite Microsoft Office, principalement Excel ;
- Posséder de l'expérience en gestion douanière, un atout ;
- Connaissance du domaine du couvre-plancher, un atout ;
- Faire la démonstration d'un excellent sens des responsabilités ;
- Souci du détail et minutie ;
- Bonne capacité à travailler en équipe ;
- Autonomie, bon jugement, capacité d'analyse et de synthèse.

CE QUE NOUS OFFRONS

- Poste permanent à temps plein ;
- Salaire concurrentiel ;
- Nombreux avantages sociaux ;
- Environnement professionnel des plus stimulants ;
- Formation et coaching en continu.

Si vous êtes intéressé par ce poste, veuillez faire parvenir votre curriculum vitae à l'adresse courriel suivante : **cv@ciot.com** ou postulez via la section Carrières de notre site web au **www.ciot.com**.

